

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/2014,70/17), Skupština udruge Folklorni ansambl Sveta Nedelja na sjednici održanoj **20.06.2018.** u Svetoj Nedelji, Ulici Marijana Stilinovića 7 donijela je

STATUT

FOLKLORNOG ANSAMBLA SVETA NEDELJA

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na stranom jeziku; sjedište udruge; teritorij djelovanja udruge; zastupanje; znak udruge i njegov izgled, izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljane skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udругu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za udругu „Folklorni ansambl Sveta Nedelja“.

Članak 2.

Naziv udruge glasi: Folklorni ansambl Sveta Nedelja (u daljnjem tekstu: Udruga).
Skraćeni naziv Udruge glasi: FA Sveta Nedelja.
Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: Sveta Nedelja Folk Ensemble.

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Svetoj Nedelji.
Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Skupština Udruge.
Udruga djeluje na području grada Svete Nedelje.

Članak 4.

Udrugu zastupaju predsjednik Udruge, dopredsjednik Udruge i tajnik Udruge.
Skupština Udruge može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 5.

Udruga ima znak.
Znak Udruge je kružnog oblika a čini ga silueta muško-ženskog plesnog para u svetonedeljskoj narodnoj nošnji okružen šahovnicom crveno-bijelih kvadratića, a po obodu kružnice je ispisano „Folklorni ansambl SVETA NEDELJA Folk Ensemble“

Članak 6.

Udruga ima pečat.
Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 30 mm, a sadrži znak Udruge opisan u Članku 5. Statuta Udruge.

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Ciljevi Udruge

Članak 7.

Ciljevi Udruge:

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja plesne, glazbene, folklorne, likovne i glumačke kulture za djecu, mladež, građane te stariju populaciju.

Očuvanje i izvođenje tradicijske odnosno izvorne glazbe, pjesama, plesova, običaja te očuvanje narodne nošnje Svete Nedelje, ostalih krajeva Republike Hrvatske te ostalih naroda i narodnosti.

Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na području kulture.

Područje djelovanja sukladno ciljevima Udruge

Članak 8.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

6. Kultura i umjetnost

6.1. Kulturna baština

6.1.1. Zaštita i očuvanje materijalnih kulturnih dobara

6.1.4. Arhivska djelatnost

6.1.7. Zaštita i očuvanje nematerijalnih kulturnih dobara

6.1.8. Općekulturna (kulturološka) djelatnost

6.2. Izvedbene umjetosti

6.2.1. Dramske umjetnosti

6.2.2. Plesne umjetnosti

6.2.3. Glazba i glazbeno-scenske umjetnosti

6.2.4. Kulturno-umjetnički (glazbeni i scenski) amaterizam

6.2.5. Inovativne izvedbene umjetničke prakse

6.2.6. Glazbene i scenske manifestacije i festivali

6.3. Vizualne umjetnosti

6.3.1. Likovne umjetnosti

6.3.5. Likovni amaterizam

6.3.7. Manifestacije vizualnih umjetnosti

8. Međunarodna suradnja

8.3. Međunarodna prijateljstva

9. Obrazovanje, znanost i istraživanje

9.1.8. Odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje povijesno–kulturne baštine i nacionalnog identiteta

9.2. Znanost, stručni rad i istraživanje

9.2.1. Društvene djelatnosti

9.2.7. Umjetnost

9.2.10. Organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostručnih skupova, škola, kongresa i seminara

9.2.11. Izdavanje znanstvenih i stručnih publikacija

Djelatnosti Udruge

Članak 9.

- Zalaže se za ostvarivanje ciljeva, plana i programa rada
- Zalaže se za ostvarivanje fundusa iz domene svoje djelatnosti
- Kroz javne nastupe svojih članova popularizira svijest o vrijednostima kulture i kulturne baštine uopće
- Potiče i podupire edukaciju kao i stručno i profesionalno usavršavanje svojih perspektivnih članova
- Organizira stručna predavanja, seminare, tečajeve, radionice, koncerte, festivale, smotre, izložbe, predstave, susrete s istim ili sličnim udruženjima i sl., čiji su nositelji članovi udruge
- prijateljska i znanstveno-stručna suradnja sa srodnim udrugama i institucijama u Hrvatskoj i inozemstvu
- Za svoje članove i prijatelje organizira druženja, proslave obljetnica, izlete, putovanja u Republici Hrvatskoj i inozemstvu u skladu sa Zakonom
- Organizira glazbeno-scenske manifestacije na neprofitnoj osnovi radi popularizacije kulture, scensko prikazivanje tradicijske folklorne baštine kroz plesni, glazbeni i dramski kulturno-umjetnički amaterizam
- Organizira smotre, natjecanja, izložbe, predavanja, skupove čiji su nositelji članovi Udruge
- Suraduje s drugim istovrsnim i sličnim organizacijama i udrugama u zemlji i inozemstvu, gradskim i županijskim tijelima te svima koji podupiru rad udruge
- Udruživanje u srodna udruženja i saveze u Hrvatskoj i izvan nje
- Potiče razvijanje programa međunarodne suradnje
- Izdavanjem prigodnih publikacija u interesu očuvanja kulturne i tradicijske baštine
- Izdavanje knjiga, časopisa, publikacija, slikovnica iz područja svoje djelatnosti
- Informiranje javnosti o radu i stvaralaštvu
- prikupljanje, rekonstrukcija i očuvanje narodnih nošnji i tradicijskih predmeta svetonedeljskog kraja, ostalih krajeva Hrvatske i krajeva u kojima tradicionalno žive Hrvati, ostalih naroda i narodnosti te njihovo arhiviranje i javno izlaganje
- zaštita i očuvanje tradicijskih pjesama, plesova, glazbe i običaja svetonedeljskog i ostalih krajeva Republike Hrvatske te ostalih naroda i narodnosti
- prijepis i umnožavanje notnog, plesnog i drugog materijala za potrebe Udruge

- edukacija i obrazovanje djece, mladih i općeg građanstva o povijesno-kulturnoj baštini hrvatskog i ostalih naroda
- promicanje nacionalnog identiteta među Hrvatima svih dobnih skupina
- znanstveno istraživanje te izdavanje znanstveno-stručnih radova s područja povijesno-kulturne baštine, kako svetonedeljske, tako i ostalih krajeva Hrvatske i svijeta
- izdavanje knjiga i i drugih publikacija iz područja svoje djelatnosti
- izdavanje audio i video zapisa iz područja djelatnosti udruge

Ciljane skupine

Članak 10.

Ciljana skupine Udruge s obzirom na članstvo i/ili korisnike prema kojima je udruga usmjerena jesu:

- djeca – opća populacija / 008
- građani – opća populacija / 019
- mladi – opća populacija / 033
- osobe starije životne dobi / 061

Gospodarska djelatnost

Članak 11.

Radi ostvarivanja ciljeva Udruga će, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- Organiziranje kulturnih priredbi i manifestacija, organiziranje seminara i stručnih usavršavanja u području kulturnih djelatnosti, turistička djelatnost sukladno Zakonu
- Izdavanje audio i video zapisa, knjiga, časopisa, slikovnica i ostalih publikacija iz područja svoje djelatnosti
- Prodaju vlastitih proizvoda na malo izvan prodavaonica, sukladno Zakonu o trgovini

III.

JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 12.

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

IV.

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 13.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe ovog Statuta.

Fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge ispunjava i podnosi pristupnicu Upravnom odboru Udruge, koji odlučuje o prijemu u članstvo odobravanjem natpolovične većine članova Upravnog odbora Udruge, u roku od 15 dana od podnošenja pristupnice.

Pravne osobe članstvo u Udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članom Udruge mogu postati maloljetne osobe za koje njihov zakonski zastupnik ili skrbnik uz pristupnicu Upravnom odboru Udruge daju i pisanu suglasnost o učlanjivanju u Udruhu.

Članom Udruge se postaje danom donošenja odluke Upravnog odbora Društva o prijemu u članstvo.

Članak 14.

Članstvo u Udruzi može biti redovno, podupirajuće i počasno.

Redovnim članom Udruge mogu postati sve fizičke osobe koje su zainteresirane za redovno sudjelovanje u radu i upravljanju Udrugom te prihvaćaju odredbe ovog Statuta i drugih općih akata Udruge.

Podupirajućim članom Udruge mogu postati sve fizičke i pravne osobe koje su voljne na bilo koji način pomagati djelovanju Udruge, a da pri tom nisu redovno uključena u rad nekih od sekcija ili tijela upravljanja Udruge.

Počasnim članom Udruge mogu postati sve fizičke i pravne osobe koje su bitno pridonjele radu, razvoju i ugledu Udruge, ili su nakon dugogodišnjeg rada prestale biti aktivni članovi Udruge. Imenovanje počasnih članova Udruge donosi Skupština Udruge, a na prijedlog bilo kojeg člana Udruge.

Članak 15.

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članova vodi tajnik Društva.

Članak 16.

Prava, obveze i odgovornosti redovnih članova Udruge starijih od 14 godina su:

- aktivno sudjelovati u radu Udruge
- birati i biti birani u tijela upravljana Udruhom
- biti informirani o aktivnostima Udruge
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta
- plaćati članarinu.

Prava, obveze i odgovornosti redovnih članova Udruge mlađih od 14 godina su:

- aktivno sudjelovati u radu Udruge
- da budu zastupani u Udruzi od strane svojih zakonskih zastupnika ili skrbnika
- ne mogu birati niti biti birani u tijela upravljanja Udruhom
- biti informirani o aktivnostima Udruge
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta
- plaćati članarinu.

Prava, obveze i odgovornosti podupirućih članova Udruge su:

- sudjelovati u radu Udruge
- biti informirani o aktivnostima Udruge
- sudjelovati u provedbama aktivnosti Udruge
- u obavljanju aktivnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta
- plaćati članarinu.
- nemaju pravo birati, sudjelovati niti biti birani ni u jedno upravljačko tijelo Udruge.

Prava, obveze i odgovornosti počasnih članova Udruge su:

- sudjelovati u radu Udruge;
- mogu zatražiti od Upravnog odbora Društva ukidanje titule počasnog člana
- ne moraju birati i/ili biti birani u tijela upravljana Udruhom ako to ne žele
- biti informirani o aktivnostima Udruge
- sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta
- nisu dužni plaćati članarinu

Članak 17.

Članstvo u udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Upravnom odboru Udruge
- usmenom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva pred Upravnim odborom Udruge, na dan davanja izjave
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti
- isključenjem zbog neplaćanja članarine za prošlu godinu,
- smrću člana.

Stegovna odgovornost članova

Članak 18.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge

Članak 19.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge, ili bilo koje tijelo Udruge.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Upravni odbor Udruge.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udruhu. Stegovni postupak vodi se sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti članova Udruge koji donosi Skupština udruge.

Članak 20.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena, ili
2. suspenzija, ili
3. isključenje iz Udruge

Članak 21.

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 22.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Upravni odbor Udruge ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi ovog Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Svaki član Udruge ima pravo podnijeti pisanu pritužbu na rad pojedinih članova ili tijela Udruge.

Na upozorenja i pritužbe člana Upravni odbor je dužan odgovoriti pisanim putem u roku 30 dana od njihova primitka.

IV. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 23.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabраних predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Članak 24.

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Predsjednik
3. Dopredsjednik
4. Tajnik
5. Upravni odbor

1. Skupština

Članak 25.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge s pravom odlučivanja (stariji od 14 godina života)

Članak 26.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine

Članak 27.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge.

U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine saziva Podpredsjednik Udruge.

Sjednice skupštine vodi predsjedavajući Skupštine kojeg bira Skupština na početku svake sjednice Skupštine.

Skupština se saziva najmanje 14 dana prije održavanja sjednice pisanim pozivom koji se upućuje svim članovima Udruge.

Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Članak 28.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Društva na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik Društva ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelji.

Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku.

Članak 29.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge koja su ovlaštena sazvati sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine saziva bilo koji član Udruge prema postupku opisanom u prethodnom članku.

Članak 30.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Udruge.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova ako Statutom nije određena posebna većina.

Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 31.

Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika i tajnika Udruge - bira i razrješava članove Upravnog odbora.
- bira i opoziva likvidatora udruge - odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

2. Predsjednik Udruge

Članak 32.

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.

Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 33.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri (4) godine . Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Udruge.

Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Članak 34.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev,
- u slučaju ne obavljanja svojih dužnosti
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od šest (6) mjeseci te
- opozivom.

Članak 35.

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 34. ovog Statuta

Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruge starijih od 14 godina i/ili na zahtjev Upravnog odbora Udruge.

O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom svih članova Udruge starijih od 14 godina.

Članak 36.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran, provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan, bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

Članak 37.

Predsjednik Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

3. **Dopredsjednik udruge**

Članak 38.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje ga Dopredsjednik Udruge.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na dopredsjednika Udruge.

4. **Tajnik udruge**

Članak 39.

Tajnika bira i imenuje Skupština na mandat od četiri godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi. Tajnik može a i ne mora biti član Udruge.

Tajnik Udruge vodi registar članova.

5. **Upravni odbor**

Članak 40.

Članovi Upravnog odbora su trinaest (13) osoba: predsjednik, dopredsjednik, tajnik, blagajnica, garderobijerka te po jedan predstavnik svake sekcije Udruge. Sekcije Udruge su: mlađi dječji folklorni ansambl, stariji dječji folklorni ansambl, reprezentativni folklorni ansambl, veteranski folklorni ansambl, stariji tamburaški orkestar, mlađi tamburaški orkestar, pučki pjevači te sekcija instrumentalista.

Upravni odbor:

1. daje mišljenje na prijedlog Statuta, te njegovih izmjena i dopuna,
2. utvrđuje prijedlog financijskog plana i godišnjeg financijskog izvješća,
3. utvrđuje prijedlog plana i programa rada Udruge,
4. odlučuje o primanju u članstvo,
5. donosi smjernice o radu Udruge,
6. nadzire izvršenje programa rada Udruge,
7. odlučuje o korištenju imovine Udruge,

8. odlučuje o raspodjeli financijskih sredstava Udruge,
9. osniva odbore, povjerenstva i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Udruge,
10. odlučuje o dodjeli nagrada i priznanja,
11. odlučuje u slučaju spora,
12. odlučuje o izricanju financijske sankcije,
13. odlučuje o isključenju iz članstva,
14. obavlja sve druge aktivnosti koje su njegovoj nadležnosti.

Članak 41.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje dva puta tekuće godine. Sjednice Vijeća Zajednice saziva i njima predsjedava predsjednik Upravnog odbora. Sjednica se može održati ako je nazočna natpolovična većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke se donose većinom glasova nazočnih članova Upravnog odbora.

Druga tijela udruge

Članak 42.

Udruga može osnivati tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva udruge u skladu sa Statutom. Odluku o osnivanju tijela donosi Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora Udruge. U odluci o osnivanju tijela utvrđuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze tijela i članova tijela te vrijeme na koje se tijelo osniva.

V. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 43.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije. Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Udruge.

Članak 44.

Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe. Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Udruge.

Članak 45.

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica. Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog Upravnog odbora Udruge.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 46.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva uplatom članarina, dobrovoljni prilozi i darovi,
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te EU fondova i/ili iz inozemnih izvora,

- obavljanjem gospodarske djelatnosti sukladno članku 31. Zakona
- pokretne stvari i nekretnine,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom, u skladu sa Zakonom.

Članak 47.

Udruga raspolože svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom odlučuje Upravni odbor Udruge.

VIII. FINACIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 48.

Za opravdane troškove učinjene u vezi s obavljanjem djelatnosti Udruge, članovi imaju pravo na naknadu, na temelju priloženih računa.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća sukladno propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Ako Udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora, tada najmanje jedanput godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvjestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost. Sredstva prikupljena sukladno Zakonom udruge može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

IX. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 49.

Za svoje obveze udruge odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

X. NADZOR

Članak 50.

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila statuti ili drugi opći akt udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo Udruge te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge.

XI. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 51.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom Udruge razdvajanjem
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

Likvidator udruge

Članak 52.

Likvidatora Udruge bira i opoziva Skupština.

Likvidator može biti osoba/pravna osoba koja nije član udruge.

Likvidator Udruge zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja udruge iz registra udruga

U postupku likvidacije Likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu Udruge
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja
- utvrditi ostalu imovinu udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financije – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja
- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema udruzi
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama

Nakon raspodjele preostale imovine, Likvidator je dužan u roku od osam (8) dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom Uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam (8) dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

Članak 53.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Grad Sveta Nedelja.

XII. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 54.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 55.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 56.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravni odbor Udruge i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 57.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Upravnog odbora Udruge.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa, Upravni odbor Udruge dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 58.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja redovnih članova Udruge starijih od 14 godina nakon provedene rasprave.

Članak 59.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 redovnih članova Udruge.

Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Upravnom odboru Udruge koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 60.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.
Tumačenje drugih akata Udruge daje Upravni odbor Udruge.

Članak 61.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Sveta Nedelja, 20.06.2018. godine.